

## Протокол заседания правления № 69

22.07.19

г. Красногорск

Присутствующие члены Правления: Маррей М., Жовнер В., Ревва С., Константинова Я.

Повестка дня:

1. Утвердить отчет о проделанной работе Председателя Правления, Управляющего инженера и технической службы ТСЖ «Дом на набережной» за 2-й квартал 2019 года: апрель – июнь 2019.
2. Утвердить план сезонных работ до конца 2019 года.
3. Утвердить отчет о выполнении бюджета за 2-й квартал 2019 года: апрель-июнь 2019 г.

**Вопрос №1. Утверждение отчета о проделанной работе Председателя Правления, Управляющего инженера и технической службы ТСЖ «Дом на набережной» за 2-й квартал 2019 года: апрель – июнь 2019 г.**

Работа Председателя Правления и Управляющего инженера:

### 1. Мосэнергосбыт.

Поскольку политика работы с должниками Мосэнергосбыт, в очередной раз изменилась, с февраля 2019 года мы начали получать огромные счета:

- в феврале 197 704 руб.;
- в марте – 99 839 руб.

Встреча с Начальником Зеленоградского офиса Рыжиковым В.И. закончилась соглашением о том, что ТСЖ «Дом на набережной» берет на себя обязательства по передаче показателей счетчиков индивидуальных приборов учета электроэнергии для того, чтобы убрать долги неплательщиков из счета ТСЖ. Ранее выставленные в адрес ТСЖ счета попросили оплатить с последующим перерасчетом. Однако, в апреле 2019 года ТСЖ был получен счет на 72 736,98 руб.

Оказывается, по условиям договора взаимозачет между двумя статьями начислений делать невозможно и у нас образовалась переплата по статье бытовых приборов, потратить которую мы уже никак не можем, так как передаем данные по бытовым приборам ежемесячно. Мы повторно написали претензию на имя начальника и добились подписания Дополнительного соглашения от 20 мая 2019 года, согласно которому производить взаимозачеты статей возможно и наши платежи «Мосэнергосбыт» составляют «0.00» рублей, примерно, ближайшие 6 месяцев. Доп. Соглашение находится на сайте ТСЖ в разделе «Договоры с ресурсными организациями».

С 1 июня 2019 года из системы передачи данных «Мосэнергосбыт» убран менеджер и мы загружаем данные бытовых и общедомовых приборов в два личных кабинета, которые ведет электрик ТСЖ Павел Сурков.

2. **Региональный оператор по вывозу мусора.** Отсутствие какой-либо системы учета вывоза контейнеров, бесконечная неразбериха в офисе рег. оператора привели к тому, что мы получали необоснованные счета за вывоз мусора от 6 000 руб. до 130 000 руб. Естественно, никаких подтверждений совершенных действий предъявлено не было. Таким образом, после череды претензий, ТСЖ «Дом на набережной» настояло на фиксированном графике вывоза мусора региональным оператором и подписало дополнительное соглашение на вывоз 12,4 м3/мес. на сумму 11 774,54 руб. в месяц. И только после этого оплатило задолженность

перед Рег. Оператором с февраля по май 2019 г. При появлении излишков мусора или для вывоза крупногабаритного мусора ТСЖ оставило за собой право обращаться к другой компании-перевозчику с актуальной лицензией и актуальным договором с полигоном.

3. Администрация.

3.1. Вывоз строительного мусора с полуострова. РФСК начал завозить на полуостров мусор и при помощи Леонова В.В. (представителя Администрации Красногорска) был подключен Гостехнадзор Московской Области, после распоряжения которого, строительный мусор был вывезен и на полуострове наведен порядок.

3.2. Получение бесплатного посадочного материала в рамках городской программы «Посади дерево». Нами получено 10 двухметровых сосен и 10 полутораметровых лип.

3.3. Проведена встреча с Главой Администрации Хаймурзиной Э.А. по благоустройству затона и состояния полуострова.

3.4. Проведен субботник на детской площадке с участием жителей.

3.5. Встреча с зам. главы администрации по развитию территории Миноченковым А.И. по вопросу комплексного благоустройства набережной, ремонта отвалившейся плитки, ограждения территории полуострова и ответственного содержание территории собственником – компанией РФСК.

3.6. Асфальтирование дыр на придомовой территории и при въезде за счет Администрации Красногорска после обращения к Владимирскому Е.С. с требованием привести в соответствие муниципальную территорию, на которой до сих пор находится наш дом.

4. Составление плана сезонных работ до конца 2019 года.

5. Работа с командой ландшафтников по подрезке, подкормке, формированию форм всех растений на придомовой территории и обработка от вредителей (5 человек, два выходных).

6. Запуск шлагбаума на повороте с дороги по ул. Павшинский бульвар. Смена ранее выбранной модели на антивандальный, подключение дополнительного шлагбаума как к системам МКД Павшинский бульвар, 17, так и к системе таунхаусов.

7. Переход на удаленную диспетчеризацию шлагбаумов (отказ от услуг консьержа 1-го подъезда в виду неэффективности, огромного количества негатива и ультиматума самой консьержки, которая ни при каких обстоятельствах не была готова продолжать открывать шлагбаумы).

8. Проведена проработка вопроса перехода на индивидуальные договора по отоплению в отопительном сезоне 2019-2020 г.г. (как юридически, так и физически с получением коммерческих предложений от компаний, специализирующихся на установке индивидуальных приборов учета тепла).

9. Проработка и предложение вниманию собственников новой системы движения и парковок.

10. Подготовка ОС и его проведение, подсчет голосов, публикация результатов и пр.

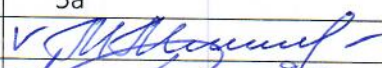

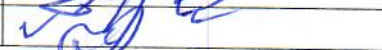
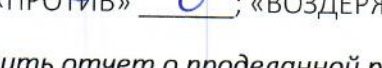
Отчет о выполненной работе технической службой

№ п./п.	Выполненная работа
1	АВАРИЙНАЯ РАБОТА
2	Засор в канализации подъезды 4,5.
3	Авария в 145 кв. (утечка воды из системы отопления)
4	Аварийное отключение водоснабжения - ликвидация последствий.
	РЕМОНТ ШЛАГБАУМА
5	Ремонт шлагбаума 2 го замена болтов (два комплекта).
6	Ремонт шлагбаума 3го временное крепления проушины.

7	Подключения всех шлагбаумов к новой системе диспетчеризации.
8	Устройство фундамента для нового противо вандалного шлангба .
9	Ремонт шлагбаума 1го выявления неисправности эл управления.
	<b>УСТРОЙСТВО КОНТЕЙНЕРНОЙ ПЛОЩАДКИ</b>
10	Озеленение во круг контейнерной площадки.
11	Устройство газонного ограждения.
	<b>РЕМОНТЫ</b>
12	<b>РЕМОНТ 1-ГО ПОДЪЕЗДА. ЗАВЕРШЕНИЕ.</b> - Очистка старого слоя стен от штукатурки. - Грунтовка и штукатурка поверхности стен. - Шпаклевка поверхности стен. - Демонтаж плитки керамической напольной. - Устройство наливного пола. Устройство плитки керамической. - Устройство откосов дверных и оконных. - Очистка металлических дверных поверхностей с последующей покраской
13	<b>РЕМОНТ 6-ГО ПОДЪЕЗДА</b> Возврат в 6-й подъезд для работ (Ильяс, Юрий): <ul style="list-style-type: none"> <li>• декоративная покраска стен.</li> <li>• устройство декоративного освещения.</li> </ul>
	<b>ЭЛЕКТРИКА</b>
14	Замена ламп в лифтовых холлах на этажах. Подъезды 2,3,4,6,7,8. В кол-ве 16 шт.
15	Ремонт светильников в подвале. Установка плафонов. 3 шт . Замена ламп. 2
16	Прокладка проводки в 1 подъезде . 150 м.п. Для освещения потолка и установки розеток
17	Замена проводов на больший диаметр. Для увеличения мощности 1 Подъезда
18	Замена автомата кв. 177 (сгорел)
19	Устройство временного освещения на период ремонта в 1-м этаже
	<b>САНТЕХНИКА</b>
20	110 кв. прочистка фильтров. 101 кв. развоздушивание системы ГВС. 140 кв. развоздушивание системы ГВС.
21	Подключения системы летнего уличного водоснабжения.
22	Авария в консьержной 4 подъезда .( лопнул шланг от сместителя)
23	Авария кв 29 ( подтопление)
24	Замена счетчиков кв.33 - 4 шт.
25	Устранения протечки кв.2.
26	Развоздушивание стояков 5 подъезд.
27	Установка резинового уплотнения в в системе канализации стояка диаметром 110мм 2 подъезд 5 этаж .
	<b>ПЛАНОВЫЕ РАБОТЫ</b>
28	Ежедневный обход и проверка отопительного оборудования, контроль за отопительной системой
29	Ежедневный обход подвала и техэтажа
	<b>ПРОЧЕЕ</b>
30	Ремонт доводчика на 1, 6 подъездах
31	Ремонт форточек на лестничных площадках 6-го и 8-го подъезда
	<b>СЕЗОННАЯ РАБОТА</b>
32	Покраска газонного ограждения.

33	Посадка растений (около 100 деревьев, кустарников, цветов)
34	Покраска стены парковки напротив третьего подъезда
35	Полив растений у дома.

**Голосование:** Утвердить отчет о проделанной работе Председателя Правления, Управляющего инженера и технической службы ТСЖ «Дом на набережной» за 2-й квартал 2019 года: апрель – июнь 2019.

ФИО	За	Против	Воздержался
Маррей М.			
Жовнер В.			
Ревва С.			
Константинова Я.			

Голосовали: «ЗА» 4; «ПРОТИВ» 0; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

**Принятое решение:** Утвердить отчет о проделанной работе Председателя Правления, Управляющего инженера и технической службы ТСЖ «Дом на набережной» за 2-й квартал 2019 года: апрель – июнь 2019.

**Вопрос №2.** Утвердить план сезонных работ до конца 2019 года.

НАИМЕНОВАНИЕ	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
<b>РАБОТЫ НА ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ</b>								
<b>ЗАПУСК ШЛАГБАУМА 4</b>								
Подготовка места к установки, проводка электричества, WI-FI, установка оборудования								
Запуск в работу			10.июл					
<b>КРОВЛЯ</b>								
Заделка стыков по периметру в местах примыкания кровли и стен шахт 7-8 подъезд								
Заделка стыков по периметру в местах примыкания кровли и стен шахт с 1 по 3 и с 7, 8 подъезды.								
Крепление проф. Листа над вент. шахтами								
Ремонт парапетов (зачистка и окраска) и частичная замена								
Ремонт кровли в местах провалов								
<b>АВАРИЙНЫЕ РАБОТЫ ПО РЕМОНТУ ФАСАДА</b>								

Сбор жалоб для составления плана работ по фасаду								
Зачистка и окраска металлических откосов окон и дверей								
Зачистка и окраска металлических сливов (по всему периметру)								
Покраска электрощитовой фасадной части (возле 2 подъезда)								
<b>СОЗДАНИЕ ТРОТУАРА К ОСТАНОВКЕ ПАВШИНСКИЙ БУЛЬВАР, 17</b>								
Выкладывание тротуара плиткой								
<b>РЕМОНТ ВХОДНЫХ ГРУПП</b>								
<i>Со стороны подъездов</i>								
Замена или покраска ржавых откосов на дверях								
Покраска и утепление металлических подоконников 5,2,4 подъезды								
Очистка и покраска колонн								
Замена поврежденной тротуарной плитки на ступеньках								
ПРОВЕРКА ВСЕХ КОЗЫРЬКОВ И ИХ РЕМОНТ (точно ремонт козырька, 4-й подъезд)								
<i>Со стороны набережной</i>								
Ремонт входных групп и пандусов нежилых помещений (Рамзия, Максим Майков)								
Завершение ремонта входной нежилого помещения Музалевского А.								
<b>ГИДРОИЗОЛЯЦИЯ ОТМОСТКИ И АРОК</b>								
Проверка состояния отмостки по периметру дома и ее ремонт (асфальтирование провалов)								
<b>ОБЩИЕ ВОПРОСЫ</b>								
Установка знаков и щитов объявлений								
Окраска столбов освещения								
<b>ПРОИЗВОДСТВО ПАРКОВОК С АДМИНИСТРАЦИЕЙ</b>								
До конца сентября должны быть закончены!								

Нанесение разметки со стороны дома и в арках									
<b>РАБОТЫ ВНУТРИ ДОМА</b>									
<b>СДАЧА ДОМА В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН</b>									
Замена всех узлов ГВС на тех этаже (тройники, сгоны, краны воздухоотводчики )									
Замена узлов на ГВС в подвале (тройники, сгоны, краны )									
Окраска труб отопления в подвале									
Промывка, опрессовка									
Подписание паспорта готовности									
Получение консультации с Г. Трофимовым по экономии теплотерь и сокращению потребления тепловой энергии домом									
Теплоизоляция труб отопления и частично ГВС в подвале									
<b>КОСМЕТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ ПОМЕЩЕНИЙ РАБОЧИХ</b>									
Строительство душа и туалета						1-15 авг			
<b>ПЕРЕХОД НА ИП ПО ОТОПЛЕНИЮ</b>									
Проведение ОС			5-15 июня						
Получение коммерческих предложений				1-10 июля					
Принятие решение о сотрудничестве, подписание договора				10-20 июля					
Установка ИП									
Согласование нового договора и подписание. Полностью разобраться в том как рассчитывается ОДН									
<b>РЕМОНТЫ ПЕРВЫХ ЭТАЖЕЙ</b>									
Ремонт 2 подъезда									
Ремонт 8 подъезда									
Ремонт 4 подъезда									
<b>ГЕНЕРАЛЬНАЯ УБОРКА ТЕРРИТОРИИ И ОБЩИХ ПОМЕЩЕНИЙ</b>									
Очистка всех помещений мусороприемников от мусора									

Очистка вент. камер от мусора								
<b>ЭЛЕКТРИКА</b>								
Замена ламп освещения на светодиодные с датчиками движения в коридоре лифтовых шахт 5-8								
Замена ламп освещения на светодиодные с датчиками движения в помещениях общего пользования на этажах								
<b>Пожарная сигнализация</b>								
Проверка работоспособности гидрантов пожаротушения (Водоканал) составления паспорта дома								
Ремонт железных дверей на лестничную клетку (обеспечение комфортного открытия)								
Проработка вопроса восстановления (или создания заново системы пожарной безопасности, пожаротушения и эвакуации)								
<b>Бюджетирование</b>								
Проработка вопроса об оплате восстановления системы пожаротушения из статьи капитального ремонта								

**Голосование:** *Утвердить предложенный план сезонных работ до конца 2019 года.*

ФИО	За	Против	Воздержался
Маррей М.	✓		
Жовнер В.	✓		
Ревва С.	✓		
Константинова Я.	✓		

Голосовали: «ЗА» 4; «ПРОТИВ» 0; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

**Принятое решение:** *Утвердить предложенный план сезонных работ до конца 2019 года.*

**Вопрос №3** *Утвердить отчет о выполнении бюджета за 2-й квартал 2019 года: апрель-июнь 2019 г.*

**ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ**

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ	ПЛАН	НАЧИСЛЕНО	ПОЛУЧЕНО
	апрель		
Водоотведение (ИПУ)	46 000,00 Р	60 711,38	58 464,70
Вывоз мусора	37 881,00 Р	37 537,80	35 094,47
Отопление ДПУ	430 000,00 Р	721 871,61	833 547,69

Подогрев воды для ГВС (ИПУ)	80 650,00 Р	106 424,00	109 593,71
Служба консьержей	192 319,00 Р	192 319,20	207 465,80
Домофон	7 200,00 Р	7 200,00	7 767,05
Охрана	14 400,00 Р	14 400,00	15 534,12
Содержание и текущий ремонт	634 703,00 Р	634 702,94	652 447,33
Холодная вода (ИПУ)	32 000,00 Р	40 408,76	41 390,01
Холодная вода для ГВС (ИПУ)	22 220,00 Р	35 467,99	37 770,77
Доп. услуги	10 000,00 Р	3 849,00	2 866,33
Доход от аренды подвальных помещений	10 000,00 Р		
Доход от аренды рекламных площадей	8 000,00 Р	9 760,00	
ОДН электрика	47 000,00 Р	49 624,58	50 863,20
<b>ИТОГО</b>	<b>1 572 373,00 Р</b>	<b>1 914 277,26</b>	<b>2 052 805,18</b>
<b>капитальный ремонт</b>		<b>155 594,29</b>	<b>163 890,91</b>

МАЙ 2019	ПЛАН	НАЧИСЛЕНО	ПОЛУЧЕНО
<b>ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	<b>май</b>		
Водоотведение (ИПУ)	46 000,00 Р	54 310,30	50 110,07
Вывоз мусора	37 881,00 Р	37 537,80	33 431,47
Отопление ДПУ	430 000,00 Р	320 864,30	709 395,86
Подогрев воды для ГВС (ИПУ)	80 650,00 Р	95 747,09	92 823,56
Служба консьержей	192 319,00 Р	192 319,20	177 939,02
Домофон	7 200,00 Р	7 200,00	6 624,23
Охрана	14 400,00 Р	14 400,00	13 261,55
Содержание и текущий ремонт	634 703,00 Р	634 702,94	578 709,41
Холодная вода (ИПУ)	32 000,00 Р	36 226,97	33 059,79
Холодная вода для ГВС (ИПУ)	22 220,00 Р	32 102,17	30 788,13
Доп. услуги	10 000,00 Р	2 400,00	3 849,00
Доход от аренды подвальных помещений	10 000,00 Р		
Доход от аренды рекламных площадей	8 000,00 Р	9 760,00	3 020,00
ОДН электрика	47 000,00 Р	49 624,58	44 915,38
<b>ИТОГО</b>	<b>1 572 373,00 Р</b>	<b>1 487 195,35</b>	<b>1 777 927,47</b>
<b>капитальный ремонт</b>		<b>155 594,29</b>	<b>143 198,34</b>

ИЮНЬ 2019	ПЛАН	НАЧИСЛЕНО	ПОЛУЧЕНО
<b>ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	<b>июнь</b>		
Водоотведение (ИПУ)	46 000,00 Р	55 990,89	45 281,20
Вывоз мусора	37 881,00 Р	37 783,90	34 544,66
Отопление ДПУ	430 000,00 Р		560 843,09
Подогрев воды для ГВС (ИПУ)	80 650,00 Р	86 404,52	83 853,88
Служба консьержей	192 319,00 Р	195 743,98	178 537,87
Домофон	7 200,00 Р	7 325,68	6 684,04
Охрана	14 400,00 Р	14 651,34	13 368,10
Содержание и текущий ремонт	634 703,00 Р	644 065,63	616 948,69
Холодная вода (ИПУ)	32 000,00 Р	41 079,38	32 989,63
Холодная вода для ГВС (ИПУ)	22 220,00 Р	29 587,62	26 941,85
Доп. услуги	10 000,00 Р		2 400,00



Доход от аренды подвальных помещений	10 000,00 Р		
Доход от аренды рекламных площадей	8 000,00 Р	9 760,00	36 340,00
ОДН электрика	47 000,00 Р	50 349,49	47 107,66
<b>ИТОГО</b>	<b>1 572 373,00 Р</b>	<b>1 172 742,43</b>	<b>1 685 840,67</b>
<b>капитальный ремонт</b>		<b>157 658,73</b>	<b>148 166,90</b>

## РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ

Статья затрат				Итого		Отклонение
	апрель	май	июнь	План	Факт	
<b>Источник</b>						
<b>Регистратор</b>						
Взносы на Содержание и ТО	734 023,94	585 976,18	549 708,36	1 904 108,52	1 869 708,48	-34 400,04
Внеплановые расходы			6 000,00		6 000,00	6 000,00
Дератизация			6 000,00		6 000,00	6 000,00
Благоустройство территории			66 136,36		66 136,36	66 136,36
ГСМ			853,80	2 499,99	853,80	-1 646,19
Материалы и ремонт	50 885,71	30 500,00	17 439,40	426 298,56	98 825,11	-327 473,45
Налоги	36 896,97	29 296,60	31 349,39	97 442,49	97 542,96	100,47
Обслуживание шлагбаумов	61 620,00	10 000,00	11 500,00	24 999,99	83 120,00	58 120,01
Обучение		3 500,00		3 750,00	3 500,00	-250,00
Оплата труда	122 175,42	97 008,64	103 805,92	314 367,51	322 989,98	8 622,47
Программно-техническое обеспечение	2 000,00	11 156,00	7 390,00	24 999,99	20 546,00	-4 453,99
Содержание лифтов	45 093,84	45 093,84	45 093,84	152 250,00	135 281,52	-16 968,48
Технический персонал	181 819,00	181 819,00	181 819,00	549 999,99	545 457,00	-4 542,99
ТО лифтов			37 691,76	10 625,01	37 691,76	27 066,75
Услуги бригады по ремонту подъездов	79 546,00	79 546,00	79 546,00	238 749,99	238 638,00	-111,99
Услуги кредитных организаций	4 880,35	4 738,92	4 061,55	15 000,00	13 680,82	-1 319,18
Установка нового шлагбаума	139 900,00	300,00	17 283,00	16 875,00	157 483,00	140 608,00
Хозяйственные и канцелярские расходы		26 880,82	5 874,70	16 250,01	32 755,52	16 505,51
Юридические услуги (в т.ч. госпошлины)	9 206,65			9 999,99	9 206,65	-793,34
Взносы на услуги консьержей	191 137,00	191 137,00	191 137,00	573 500,01	573 411,00	-89,01
Услуги консьержей	191 137,00	191 137,00	191 137,00	573 500,01	573 411,00	-89,01
Вывоз ТБО и КГМ	53 479,54	41 695,16	24 735,00	110 704,50	119 909,70	9 205,20
Вывоз мусора	53 479,54	41 695,16	24 735,00	110 704,50	119 909,70	9 205,20
Коммунальные услуги	690 632,45	360 557,86	184 957,82	1 981 999,98	1 236 148,13	-745 851,85
Водоснабжение	132 512,89	216 630,97	112 220,84	324 999,99	461 364,70	136 364,71
Теплоэнергия	485 382,58	143 926,89	72 736,98	1 487 499,99	702 046,45	-785 453,54
Электроэнергия	72 736,98			169 500,00	72 736,98	-96 763,02
Проекты с доходов прошлого периода	128 356,83	329 190,00	47 764,70	452 499,99	505 311,53	52 811,54
Грунт и таблички		19 000,00		17 499,99	19 000,00	1 500,01
Растения		253 980,00	3 092,00	200 000,00	257 072,00	57 072,00
Ремонт 1 этажей	66 812,83	3 210,00	41 223,00	135 000,00	111 245,83	-23 754,17
Услуги садовника, вкл. удобрения	61 544,00	53 000,00	3 449,70	100 000,00	117 993,70	17 993,70
ТО Домофон	6 300,00	6 300,00	6 300,00	21 000,00	18 900,00	-2 100,00
Домофон	6 300,00	6 300,00	6 300,00	21 000,00	18 900,00	-2 100,00
ТО средств охраны	14 400,00	14 400,00	14 400,00	43 200,00	43 200,00	0,00
Взносы на охрану	14 400,00	14 400,00	14 400,00	43 200,00	43 200,00	0,00
<b>Итого</b>	<b>1 818 329,76</b>	<b>1 529 256,20</b>	<b>1 019 002,88</b>	<b>4 887 013,02</b>	<b>4 366 588,84</b>	<b>-720 424,16</b>

Комментарии по отклонению в факте.

Самое большое отклонение дают данные по теплоэнергии. Предугадать данный параметр невозможно, поскольку он зависит от факторов, на которые ТСЖ повлиять не может. Поскольку мы перевыставляем собственникам суммы, которые указаны в счетах от Котельной, никаких нарушений в несовпадении факта по сравнению планом нет.

Все остальные статьи имеют незначительные отклонения, которые, в сумме перекрывают друг друга.

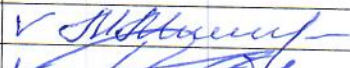



Хотелось бы раскрыть подробнее статьи, связанные со шлагбаумами:

1. Установка нового шлагбаума 140 608 руб. В нее входит сама стоимость шлагбаума, его установка в размере 130 000 руб. и доп. работы по штраблению асфальта. В связи с временными финансовыми трудностями (затянувшийся сбор целевого взноса) ТСН «Красногорье Делюкс» попросило составить соглашение о том, чтобы работы были произведены за счет ТСЖ «Дом на набережной», а свою часть (50%) оплаты ТСН «Красногорье Делюкс» переведет на счет ТСЖ «Дом на набережной» до 1 августа 2019 г. включительно.
2. Обслуживание шлагбаумов 83 120 руб. включают в себя: ежемесячный платеж за удаленную диспетчеризацию в размере 11 тыс руб, услуги по переносу системы видеонаблюдения на платформу компании sezam, физический перенос мониторов и дублирующего сервера из консьержной 1го подъезда в подвал и замена неисправной детали.

Внеплановые расходы:

1. Дератизация 6000 руб. – вызывали службу по травле крыс.
2. Благоустройство территории - оплата услуг тяжелой физической работы по посадке деревьев (вместо грунта у нас строительный мусор, поэтому все ямы для деревьев создавались кирками и ломом) команды в составе 5 чел.

Голосование: Утвердить отчет о выполнении бюджета за 2-й квартал 2019 года: апрель-июнь 2019 г.

ФИО	За	Против	Воздержался
Маррей М.	✓ 		
Жовнер В.	✓ 		
Ревва С.	✓ 		
Константинова Я.	✓ 		

Голосовали: «ЗА» 4; «ПРОТИВ» 0; «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 0

Принятое решение: Утвердить отчет о выполнении бюджета за 2-й квартал 2019 года: апрель-июнь 2019 г.

Решения приняты. Собрание Правления объявляется закрытым.

ПОДПИСЬ ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ:

